

Управление образования администрации муниципального
образования Крымский район

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ГОРОДА КРЫМСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 30.08.2022 года

№ 491 -од

город Крымск

**Об утверждении плана мероприятий по повышению объективности
оценки качества образования в 2022 – 2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», с целью повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов при проведении оценочных процедур в 2022-2023 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 – 2023 учебном году (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Литевко А.А. обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий в части своих полномочий, довести до сведения педагогических работников План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 – 2023 учебном году
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9

Э.М. Мурадова

Приложение
к приказу МБОУ СОШ № 9
от _____ № _____

План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МБОУ СОШ № 9 в 2022 – 2023 учебном году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка нормативной базы			
1	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА	В течение года	Ответственный за сайт
Мониторинг качества образования			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь -июнь	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
Анализ результатов			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь- январь	Заместитель директора по УВР, учителя- предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора по УВР
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя- предметники
Работа с педагогами			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР

3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой <u>четверти</u>	Заместитель директора по УВР
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по объективности оценки	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение <u>уроков</u>	В течение года	Учителя- предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и <u>ГИА в 2022 году</u>	В течение года	Заместитель директора по УВР
7	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя- предметники
9	Проведение предметных недель	Ноябрь-апрель	Учителя- предметники
10	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних <u>оценочных процедурах</u>	В течение года	Учителя- предметники
11	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора по УВР
12	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего <u>периода</u>	Заместитель директора по УВР
13	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация
Работа с учащимися			
1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	октябрь, декабрь, март	Учителя- предметники

3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя- предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации	В течение года	Учителя- предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя- предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 -8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
7	Участие в муниципальных пробных экзаменах	По графику	Администрация
Работа с родителями			
1	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители
2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно - разъяснительная работа по процедуре ВПР	Январь-февраль	Классные руководители
4	Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции.	В течение года	Заместитель директора по УВР
5	Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование».	Январь	Заместитель директора по УВР
Информационно-методическая работа			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г.	По графику проведения	Заместитель директора по УВР
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ	1 сентября 2022 г.	Учителя- предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся с проблемами в обучении	Февраль 2023 г.	Учителя- предметники
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся с проблемами в обучении		Учителя- предметники

6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим	По плану ВШК	Администрация
---	--	--------------	---------------